

1. Solicitante (1)

Nombre o Razón Social (*):

Apellidos:

NIF/CIF/NIE (*):

2. Representante (2)

Nombre o Razón Social:

Apellidos:

NIF/CIF/NIE:

Correo electrónico:

Teléfono móvil:

3. Datos a efectos de notificación (3)

3.1 Datos para el envío de los avisos de notificación:

Correo electrónico:

Teléfono móvil:

3.2 Preferencias de notificación: Soporte papel Medios electrónicos

3.3 Dirección postal a efectos de notificación (*): (sólo para personas físicas no obligadas a notificación electrónica)

Domicilio Nacional/Extranjero:

Tipo de vía:

Nombre de la vía:

Punto Km.:

Nº vivienda:

Bloque:

Portal:

Escalera:

Planta:

Puerta:

Código Postal:

Apdo. correos:

Municipio:

Provincia:

País:

4. Unidad destinataria (4)

Unidad destinataria: LA0007590 : Tesorería General

5. Descripción de la solicitud (5)

Seleccionar la opción a realizar: (*):

Asunto: Alta o modificación de terceros

Expone: En relación con el alta/modificación de los datos del tercero

Solicita: Se proceda a dar de alta/modificar los datos del mismo

6. DATOS GENERALES (6)

Domicilio (*):

Código Postal (*):

País (*):

Provincia:

Municipio:

Población:

Correo Electrónico (*):

Teléfono (*):

Móvil (*):

7. DATOS BANCARIOS (7)

El titular de la C/C abajo expresada coincide con el NOMBRE/RAZÓN SOCIAL que figura en los DATOS GENERALES

Código BIC (*):

Descripción BIC (Entidad Bancaria) (*):

IBAN (*):

8. DECLARACIÓN RESPONSABLE (8)

(*) La persona firmante se responsabiliza de la veracidad y certeza de los datos detallados en el presente documento, tanto generales, como de identificación de la cuenta corriente, titularidad del mismo, que se designa por éste para que le sean abonados en la misma el importe de los pagos que le puedan corresponder; reconociendo carácter liberatorio a los pagos que se realicen, a favor de dicho tercero, en dicha cuenta corriente. Quedando exonerada la EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE MÁLAGA de cualquier responsabilidad derivada de los errores u omisiones que puedan existir en la codificación de la cuenta corriente especificada por el tercero, para que le sean efectuados los pagos de los créditos reconocidos a favor del mismo.

(*) Declaro, bajo mi responsabilidad, que la cuenta designada es de mi titularidad

9. Documentos aportados (9)

Documento acreditativo de la representación que ostenta el mismo

10. Oposición expresa del interesado a la consulta de datos obrantes en la Administración (10)

NO PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables.

NOTAS INFORMATIVAS:

1. Si Ud. está entre los obligados a relacionarse con la Administración de forma electrónica (Art. 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) la presentación de solicitudes, instancias, documentos y comunicaciones a la Administración se deberá realizar a través de registro electrónico. En caso de que lo presente



presencialmente será requerido para que proceda a la subsanación a través de su presentación electrónica. A estos efectos se considerará como fecha de presentación aquella en la que haya sido realizada la subsanación.

2. Si el presente escrito se utiliza para realizar solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona deberá acreditarse la representación, para los actos y gestiones de mero trámite se presumirá la representación (Art. 5.3 de la Ley 39/2015).
3. Las notificaciones por medios electrónicos se practicarán mediante comparecencia en la Sede Electrónica de esta entidad o en la Dirección Electrónica Habilitada única (DEHú). Además, los actos administrativos serán objeto de publicación cuando así lo establezcan las normas reguladoras de cada procedimiento o cuando lo aconsejen razones de interés público apreciadas por el órgano competente, surtiendo la publicación los efectos de la notificación en los casos que regula el Art. 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
4. Indicar la Unidad destinataria y el número de expediente si se conoce.

PROTECCIÓN DE DATOS:

Los datos personales recogidos por la Diputación Provincial de Málaga en esta solicitud se incorporarán a la actividad de tratamiento «Entrada y Salida de Documentos», cuyo responsable es la Diputación Provincial de Málaga, con la finalidad de tramitar su solicitud. Puede consultar su base jurídica, régimen de cesiones y plazo de conservación en el siguiente enlace, http://www.malaga.es/gobierno/7278/com1_bs-ENTRADA_Y_SALIDA_DE_DOCUMENTOS/com1_md1_cd-11233/.

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando proceda, para lo que podrá utilizar los modelos disponibles en <http://www.malaga.es/gobierno/7285/ejercicio-derechos>, dirigiéndose al responsable del tratamiento de datos, la Diputación Provincial de Málaga, C/ Pacífico, 54, 29004 Málaga o al Delegado de Protección de Datos, protecciondedatos@malaga.es. También puede ponerse en contacto con el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía en <https://www.ctpdandalucia.es/area-de-proteccion-de-datos> para reclamar el ejercicio de sus derechos.

Más información, <http://www.malaga.es/diputacion/739/aviso-legal>.

En _____ a _____ de _____ de 20____

Firma del Solicitante

Firma del Representante